

TERMINY W POSTĘPOWANIACH ADMINISTRACYJNYCH

W POSTĘPOWANIACH ADMINISTRACYJNYCH BARDZO WAŻNA JEST ZNAJOMOŚĆ BIEGU TERMINÓW DOTYCZĄCYCH ZAŁATWIENIA SPRAWY. W PRZYPADKU POSTĘPOWAŃ KOLEJOWYCH OBOWIĄZUJĄ OGÓLNE PRZEPISY KODEKSU POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNEGO, CHYBA ŻE INACZEJ PRZEWIDUJE USTAWA O TRANSPORCIE KOLEJOWYM. JAK TO WYGLĄDA W PRAKTYCE?

Precyzyjne określenie momentu, w którym wszczęte zostaje postępowanie administracyjne, ma kluczowe znaczenie w kontekście planowania harmonogramów realizacji projektów. Pozostaje aktualne wszędzie tam, gdzie dochodzi do styku z administracją publiczną lub gdy nadanie dalszego biegu albo

podjęcie konkretnych czynności zależne jest od wydania przez organ administracji publicznej decyzji administracyjnej – nie tylko w branży kolejowej. Co do zasady bowiem, dzień wszczęcia postępowania administracyjnego jest pierwszym dniem biegu terminu, w którym organ administracji zobowiązany jest załatwić sprawę.

STATUS PREZESA UTK W POSTĘPOWANIACH ADMINISTRACYJNYCH

W myśl przepisu art. 10 ustawy z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym, (Ustawa o transporcie kolejowym lub Ustawa) Prezes Urzędu Transportu Kolejowego (Prezes UTK) jest centralnym organem administracji rządowej. Jest jednocześnie krajową władzą bezpieczeństwa i krajowym regulatorem transportu kolejowego w rozumieniu przepisów Unii Europejskiej z zakresu bezpieczeństwa i regulacji transportu kolejowego. Zgodnie z Ustawą o transporcie kolejowym, w postępowaniach prowadzonych przed Prezesem UTK stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (KPA), z zastrzeżeniem odrębności wskazanych w samej Ustawie. Oznacza to, że postępowanie w sprawie wydania decyzji przez Prezesa UTK odbywa się według ogólnych reguł postępowania administracyjnego określonych w KPA, oprócz kwestii, które muszą wynikać wprost z Ustawy o transporcie kolejowym.

Do takich spraw branży kolejowej należy m.in. procedura

wydawania decyzji o ustaleniu lokalizacji linii kolejowej czy proces homologacji pojazdów kolejowych. Dotyczy to także przepisów regulujących kwestie związane z wszczęciem postępowania oraz terminów załatwienia sprawy.

POSTĘPOWANIE WSZCZĘTE NA WNIOSK

Zgodnie z art. 61 KPA postępowanie administracyjne wszczyna się na żądanie strony lub z urzędu (§1), a datą jego wszczęcia, w przypadku postępowania inicjowanego przez stronę, jest dzień doręczenia przedmiotowego żądania organowi administracji (§2). Z uwagi na ograniczone ramy niniejszego artykułu rozważania dotyczą jedynie wnioskowego wszczęcia postępowania.

Termin załatwienia sprawy – zgodnie z ogólnymi zasadami – zaczyna płynąć od dnia doręczenia do właściwego organu administracji podania zawierającego żądanie strony. Nie zawsze jednak tak się dzieje. Na przeszkodzie mogą stanąć braki formalne składnego wniosku lub dokumentacji, np. brak adresu wnoszącego.

Przykładowo, jeżeli w podaniu nie wskazano adresu wnoszącego i nie ma możliwości ustalenia tego adresu na podstawie posiadanych danych, to podanie pozostawia się bez rozpoznania (zgodnie z art. 64 §1 KPA). Jeżeli podanie nie spełnia innych wymagań wynikających z przepisów prawa, to organ zobowiązany jest wezwać wnoszącego do usunięcia

braków w terminie siedmiu dni z pouczeniem, że nieusunięcie tych braków spowoduje pozostawienie podania bez rozpoznania (art. 64 §2 KPA).

Nie oznacza to jednak, że postępowanie nie zostało wszczęte. Braki formalne i proceduralne wstrzymują bieg terminu, w którym organ zobowiązany jest załatwić naszą sprawę. Wynika to wprost z treści przepisu art. 35 §5 KPA, zgodnie z którym do terminów załatwienia sprawy nie wlicza się m.in. terminów przewidzianych w przepisach prawa dla dokonania określonych czynności, okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo z przyczyn niezależnych od organu.

W konsekwencji uznać należy, że termin załatwienia sprawy określa czas, jakim efektywnie dysponuje organ administracji publicznej załatwiający sprawę na jej rozpatrzenie i podjęcie stosownej decyzji.

TERMINY DLA SPRAW SKOMPLIKOWANYCH


Organy administracji obowiązują szczegółowe przepisy dotyczące terminów załatwienia spraw administracyjnych. Prawo przewiduje, że terminy, w których organ administracji jest zobowiązany załatwić sprawę, biegną od złożenia podania wszczynającego postępowanie w kształcie przewidzianym przez przepisy prawa, z zastrzeżeniem od przedmiotu postępowania, tj. bez braków i uchybień formalnych i proceduralnych. Warto jednak zaznaczyć, że zgodnie z art. 35 KPA organ

Zgodnie z Ustawą o transporcie kolejowym w postępowaniach prowadzonych przed Prezesem UTK stosuje się przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego (KPA), z zastrzeżeniem odrębności wskazanych w samej Ustawie. (...) Dotyczy to takich spraw, jak np. wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji dla linii kolejowej czy dopuszczenie do eksploatacji pojazdu.

obowiązany jest niezwłocznie załatwić sprawę, które mogą być rozpatrzone w oparciu o dowody przedstawione przez stronę łącznie z żądaniem wszczęcia postępowania lub w oparciu o fakty i dowody powszechnie znane albo znane z urzędu organowi, przed którym toczy się postępowanie, bądź są możliwe do ustalenia na podstawie danych, którymi rozporządza ten organ. Załatwienie sprawy wymagającej postępowania wyjaśniającego powinno nastąpić nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej – nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania. W postępowaniu odwoławczym powinno to nastąpić w ciągu miesiąca od dnia otrzymania odwołania.

ODRĘBNOŚCI WYNIKAJĄCE Z USTAWY O TRANSPORCIE KOLEJOWYM

Należy podkreślić, że zasady ogólne dotyczące biegu terminów w postępowaniach administracyjnych stosuje się dopóki przepisy szczególne, w tym przepisy Ustawy o transporcie kolejowym, nie stanowią inaczej. Zatem w przypadku specjalistycznych postępowań branży kolejowej należy stosować przepisy (określające również terminy) Ustawy o transporcie kolejowym. Dla przykładu wskazać można postępowanie dotyczące decyzji o ustaleniu lokalizacji linii kolejowej wydawane przez wojewodę na wniosek PKP Polskich Linii

Kolejowych S.A. czy też postępowanie o wydanie zezwolenia na dopuszczenie do eksploatacji pojazdu kolejowego (zgodnego bądź niezgodnego z TSI). W pierwszym przypadku złożenie wadliwego wniosku generuje po stronie organu obowiązek usunięcia braków w terminie 14 dni pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania. W drugiej sytuacji termin do uzupełnienia wniosku wynosi miesiąc od otrzymania wezwania, a nieuzupełnienie wniosku w tym terminie skutkuje wydaniem decyzji odmownej w przedmiocie dopuszczenia do eksploatacji. Ponadto przepisy Ustawy mówią wprost, że wnioski homologacyjne są rozpatrywane nie później niż w terminie dwóch miesięcy od dnia złożenia kompletnego wniosku wraz z dokumentami określonymi w odrębnych przepisach. 



Marek Kowalski, aplikant adwokacki, Szefer Praktyki Prawa Kolejowego w kancelarii prawnej Elżanowski, Cherka & Wąsowski

Terminy załatwienia spraw	
Wszelkie sprawy	bez zbędnej zwłoki
Sprawy, które można rozpatrzyć w oparciu o wniosek i fakty znane urzędowi	niezwłocznie
Sprawy wymagające postępowania wyjaśniającego	1 miesiąc
Sprawy szczególnie skomplikowane	2 miesiące
Sprawy w postępowaniu odwoławczym	1 miesiąc
Wydanie zezwolenia na dopuszczenie do eksploatacji pojazdu kolejowego	2 miesiące